

اساسنامه حوزه نمایندگی ولی فقیه در امور حج و زیارت

شماره 1/31379

1395/10/15

مدیرعامل محترم روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران
به پیوست نسخه ای از اساسنامه حوزه نمایندگی ولی فقیه در امور حج و زیارت «بعثه مقام معظم رهبری»
که مراحل تصویب آن در این دفتر طی شده است، جهت درج در روزنامه رسمی ایفاد می گردد.
معاون نظارت و حسابرسی - محمدجواد ایروانی

اساسنامه حوزه نمایندگی ولی فقیه در امور حج و زیارت
«بعثه مقام معظم رهبری، مدظله العالی»

ماده 1- نام:

حوزه نمایندگی ولی فقیه در امور حج و زیارت نهادی است برخاسته از متن انقلاب شکوهمند اسلامی که از این پس در این اساسنامه «بعثه» نامیده می شود.

ماده 2- تأسیس:

بعثه در تاریخ 1358/6/29 و با فرمان معمار بزرگ انقلاب اسلامی حضرت امام خمینی «رضوان الله تعالی علیه» و برای مدت نامحدود تشکیل گردیده است.

ماده 3- تابعیت:

بعثه دارای تابعیت جمهوری اسلامی ایران است.

ماده 4- شخصیت حقوقی و استقلال مالی:

بعثه نهادی است غیردولتی، غیرانتفاعی، دارای شخصیت حقوقی و استقلال مالی، اداری و استخدامی که تحت نظارت عالیه مقام معظم رهبری، مدظله العالی و طبق مقررات این اساسنامه و آئین نامه های داخلی اداره می شود.

ماده 5 - مرکز اصلی بعثه:

محل استقرار و مرکز اصلی بعثه مقام معظم رهبری در تهران، خیابان آزادی، ساختمان حج و زیارت است.

ماده 6 - اهداف کلی بعثه:

6 - 1. سیاستگذاری کلان و نظارت مستمر بر کلیه فعالیت ها و خدمات حوزه حج و زیارت براساس منویات مقام معظم رهبری.

6 - 2. ارتقاء دانش، توانمندسازی و معرفت افزایی دینی زائران و کارگزاران حوزه حج و زیارت.

6 - 3. استفاده از دیپلماسی حج در جهت استواری و اتقان امت واحده اسلامی در چارچوب سیاستهای کلی نظام.

6 - 4. پاسخگویی به شبهات وارده به اسلام به ویژه در حوزه حج و زیارت مبتنی بر پژوهش های بنیادی و کاربردی.

ماده 7- وظائف بعثه:

7- 1. سیاستگذاری کلان در حوزه های تبلیغ، آموزش، پژوهش، ترویج و تحکیم فرهنگ اسلامی در میان زائران.

7- 2. تدوین استراتژی و خط مشی کارکرد بین المللی در قلمرو اهداف بعثه.

7- 3. تهیه و اجرای طرح های فرهنگی - تبلیغی و آموزشی برای زائران و کارگزاران حج و زیارت.

7- 4. برگزاری نشست ها، کنگره ها و همایش های علمی و فرهنگی.

7- 5. شناسایی، جذب، آموزش و سازماندهی نیروی انسانی در راستای وظائف بعثه.

7- 6. پاسخگویی به ابهامات و شبهات دینی و معنوی زائران.

7- 7. انجام پژوهش های کاربردی در حوزه مأموریتی و مقابله با خرافات، انحرافات و شبهات اعتقادی.

7- 8. برگزاری دوره های آموزشی عمومی و تخصصی در حوزه مأموریتی.

- 7-9- توسعه و تعمیق روابط با مقامات، سازمانهای بین المللی و مراکز علمی سایر کشورها در حوزه حج و زیارت.
- 7-10- اعمال نظارت و کنترل کلان بر عملکرد سازمان حج و زیارت از طریق طراحی شاخص های کلیدی عملکرد.
- تبصره:** نماینده ولی فقیه عندالاقضاء می تواند نظارتهای موردی را اعمال نماید و نمایندگانی برای نظارت بر فرآیند کار منصوب کند.
- 7-11- نظارت بردریافت و مصرف اصل و منافع حاصل از وجوه مأخوذه از زائرین جهت حفظ منافع آنها.
- 7-12- حفظ اشیاء، اسناد و مدارک تاریخی مرتبط با حج و زیارت و بهره برداری از آنها در جهت رشد فرهنگی کشور.
- 7-13- تولید، انتشار و عرضه کتاب و محصولات فرهنگی.
- 7-14- اجرای سایر وظایف محوله از سوی مقام معظم رهبریمدظله العالی.

ماده 8 - منابع بعثه:

- 8-1- کمک های اعطایی رهبر معظم انقلاب اسلامی.
- 8-2- اعتبارات مصوب در بودجه عمومی کشور.
- 8-3- کمکهای نقدی و غیرنقدی اشخاص حقیقی و حقوقی به عنوان هدیه، وقف خاص در چارچوب آیین نامه های مصوب.
- 8-4- درآمدهای ناشی از فعالیتهای فرهنگی، هنری، انتشاراتی و دیگر فعالیت های مرتبط با مأموریت های بعثه.

ماده 9- ارکان:

ارکان بعثه عبارتند از :
نماینده ولی فقیه در امور حج و زیارت
حسابرس و بازرس

ماده 10- نماینده ولی فقیه در امور حج و زیارت و سرپرست حجاج ایرانی:

نماینده ولی فقیه در امور حج و زیارت و سرپرست حجاج ایرانی با حکم مقام معظم رهبریمدظله العالی منصوب و به عنوان عالی ترین مقام بعثه، مسئول انجام و اجرای کلیه امور و هدایت فعالیت های مرتبط با حج و زیارت و حفظ حقوق و منافع بعثه و زائرین است.

ماده 11- وظائف و اختیارات نماینده ولی فقیه در امور حج و زیارت:

- 11-1- اجرای فرامین و رهنمودهای رهبر معظم انقلاب اسلامی.
- 11-2- سرپرستی حجاج و زائران ایرانی.
- 11-3- سیاستگذاری در حوزه های تبلیغ، آموزش، پژوهش، ترویج و تحکیم فرهنگ اسلامی در میان حج گزاران، معتمرین و زائرین.
- 11-4- هماهنگی مجموعه فعالیت های دستگاه های ذیربط در موسم حج.
- 11-5 - تصویب برنامه و بودجه سالیانه بعثه در چارچوب ضوابط ابلاغی دفتر مقام معظم رهبری.
- 11-6 - انتصاب معاونین و مدیران بعثه.

ماده 12- حسابرس و بازرس (رکن نظارتی):

رکن نظارتی بعثه، معاونت نظارت و حسابرسی دفتر مقام معظم رهبری است.

ماده 13- دفاتر و محاسبات:

- الف) سال مالی بعثه از اول فروردین ماه هر سال شروع و در آخر اسفند همان سال پایان خواهد یافت.
- ب) برنامه و بودجه سالیانه بعثه مقام معظم رهبری تا پایان اسفند ماه سال قبل هر سال پس از تصویب نماینده ولی فقیه در امور حج و زیارت اجرا می گردد.
- ج) کلیه صورت های مالی و گزارش های عملکرد سالانه حداکثر تا پایان خرداد ماه سال بعد، پس از تأیید نماینده ولی فقیه در امور حج و زیارت در اختیار رکن نظارتی بعثه قرار خواهد گرفت.
- د) دفاتر حساب های بعثه در محل اصلی استقرار آن نگهداری خواهد شد و جهت اعمال نظارت در دسترس رکن نظارتی بعثه خواهد بود.

ماده 14- تمرکز وجوه:

الف) بعثه می تواند در کلیه بانک ها و مؤسسات مالی و اعتباری داخلی دولتی و بانک های خارجی کشورهای محل مأموریت، حسب نیاز در چارچوب ضوابط ابلاغی، قوانین و مقررات نسبت به افتتاح و انسداد حساب بانکی اقدام نماید.

ب) کلیه وجوه مرتبط با بعثه در حساب متمرکز بعثه مقام معظم رهبری نگهداری می گردد.

ماده 15- محدودیت ها:

الف) معاملات بعثه با مدیران و کارکنان بعثه و اقارب سببی و نسبی آنها تا درجه سوم اعم از مستقیم و غیرمستقیم ممنوع خواهد بود.

ب) انجام فعالیت ها و معاملات نظیر وظایف بعثه برای مدیران و مسئولین و کارکنان آن ممنوع است.

ماده 16- انحلال:

انحلال، تسویه و یا ادغام بعثه با نظر مقام معظم رهبری مدظله العالی خواهد بود.

ماده 17- تغییرات در اساسنامه:

تغییرات در اساسنامه به پیشنهاد نماینده ولی فقیه در امور حج و زیارت و تصویب مقام معظم رهبری مدظله العالی صورت خواهد گرفت.

این اساسنامه در 17 ماده و یک تبصره مراحل نهایی تصویب را در دفتر مقام معظم رهبری طی کرده است.